

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen "zákon")

Název veřejné zakázky:	Komunikační kampaň na podporu Vína z Moravy, vína z Čech pro období 2025–2028 v oblasti služby mediální agentury
Druh zadávacího řízení:	Otevřené řízení
Režim:	Nadlimitní
Předmět veřejné zakázky:	Služby
Zadavatel:	Vinařský fond

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zpracování nabídky k veřejné zakázce dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,

(dále také jako „zákon“ či „ZZVZ“)

Název veřejné zakázky:	Komunikační kampaň na podporu Vína z Moravy, vína z Čech pro období 2025–2028 v oblasti služby mediální agentury
Druh zadávacího řízení:	Otevřené řízení
Předmět veřejné zakázky:	Služby
Režim veřejné zakázky:	Nadlimitní
Zadavatel:	Vinařský fond
Sídlo zadavatele:	Žerotínovo náměstí 449/5, 602 00 Brno – Veveří
IČO:	71233717
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Mgr. Zbyněk Vičar, ředitel
Profil zadavatele:	https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/d00f0592-8b21-4cb0-8799-ef363f484da2

Zadavatel se nechává dle § 43 zákona při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením zastoupit Mgr. Kateřinou Koláčkovou, IČO: 08563977, se sídlem Počernická 387/80, 108 00 Praha 10.

Kontaktní osoba:	Mgr. Kateřina Koláčková
Telefon:	+420 733 760 010
Email:	katerina@kkolackova.cz

Jiné osoby podílející se na tvorbě zadávací dokumentace:

Mgr. Kateřina Koláčková, IČO: 08563977, se sídlem Počernická 387/80, 108 00 Praha 10 - příprava zadávací dokumentace s výjimkou technických podmínek a způsobu stanovení předpokládané hodnoty.

1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

1.1. Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky odpovídá položkám, případně položce:

- a) kód CPV 79340000-9 – Reklamní a marketingové služby;
- b) kód CPV 79341100-7 – Reklamní poradenství;
- c) kód CPV 79342000-3 – Marketingové služby.

1.2. Popis předmětu veřejné zakázky

Zadavatel v rámci své činnosti zajišťuje podporu a propagaci vinařství a vinohradnictví na území České republiky. Jeho činnost spočívá zejména v podpoře a propagaci prodeje vína a dalších produktů a ochraně označování vína podle zeměpisného původu. Do jeho aktivit spadá též informování veřejnosti v oblasti vinohradnictví a vinařství stejně jako podpora uchovávání a rozvoje vinohradnictví jako významné součásti evropského kulturního dědictví. Na realizaci těchto aktivit využívá Zadavatel značku Vína z Moravy, vína z Čech (dále také jen „VMVČ“).

Předmětem Veřejné zakázky je poskytování služeb vybraného účastníka na základě rámcové dohody, uzavřené v oblasti mediálního plánování a nákupu mediálního prostoru včetně analýz efektivity. Jedná se o služby v oblasti marketingové komunikace se zaměřením na obstarávání mediálního (inzerčního) prostoru pro klíčové nad-linkové a pod-linkové aktivity Vinařského fondu v rámci marketingové komunikace zaměřené na rozvoj a budování značky Vína z Moravy, vína z Čech.

Bližší specifikace předmětu plnění je uvedena v bodě 6. Zadávací dokumentace (technické podmínky), které popisuje stávající stav plnění, přičemž konkrétní rozsah a předmět kampaní bude upraven vždy na základě potřeb zadavatele na počátku kalendářního období.

1.3. Doba plnění veřejné zakázky

Rámcová dohoda na realizaci veřejné zakázky bude uzavřena v rámci veřejné zakázky s jedním účastníkem, a to na dobu tří (3) let.

Jednotlivé prováděcí smlouvy na realizaci předmětu veřejné zakázky budou uzavírány na základě rámcové dohody s vybraným účastníkem podle § 134 ZZVZ postupem specifikovaným v textu návrhu rámcové dohody, a to na základě předchozí písemné výzvy k podání nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje možnost neuzavírat dílčí smlouvy s vybranými účastníky na realizaci příslušné části veřejné zakázky postupem podle § 134 ZZVZ v případě, že nebude mít dostatečné finanční prostředky (např. zadavatel neobdrží finanční prostředky na realizaci veřejné zakázky nebo poskytnuté finanční prostředky by nepokryly plnění veřejné zakázky v celé výši) nebo i z jiných důvodů, a to dle svých aktuálních potřeb.

1.4. Místo plnění veřejné zakázky

Sídlo zadavatele

1.5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **bez** vyhrazené změny dle § 100 odst. 3 zákona 60.000.000 Kč s DPH (tj. 49.586.776,90 Kč bez DPH). Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že přidělení finančních prostředků na realizaci jednotlivých aktivit pro období 2025 až 2028 je závislé na příjmech Vinařského fondu, které se mohou měnit podle výsledků reálné produkce v oblasti

vinohradnictví a na schválení finančních prostředků Radou Vinařského fondu. Zadavatel předpokládá, že výše ročního rozpočtu bude vždy předem definována počátkem kalendářního roku (leden/únor).

Zadavatel uvádí, že předpokládaná hodnota předmětu plnění je rovněž maximální cenou za předmět plnění. Zadavatel si vyhrazuje právo využít § 100 odst. 3 zákona, a to až do výše 30 % z hodnoty veřejné zakázky. Předmět a rozsah opčního práva je uveden v části 7 zadávací dokumentace – Stanovení ceny pro aktivity, které nejsou uvedeny v Příloze č. 4 zadávací dokumentace v Tabulce pro zpracování nabídkové ceny.

2. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

2.1. Náležitosti podání

Lhůta pro podání nabídek je uvedena v rámci Věstníku veřejných zakázek, resp. TEDu. Zadavatel přijímá nabídky podané pouze v elektronické podobě.

2.2. Elektronické podání nabídky

Nabídky se podávají v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje e-zakazky.cz, dostupného na internetové adrese: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/d00f0592-8b21-4cb0-8799-ef363f484da2>

Účastník musí být řádně registrovaným dodavatelem. Zadavatel upozorňuje, že registrace účastníka není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému, jež má 3 pracovní dny na akceptaci, nebo zamítnutí registrace, pokud žádost o registraci nebude obsahovat veškeré údaje.

Nabídka musí být zpracována v jednom zadavatelem akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPREG, GIF. Je možné použít kompresi v ZIP archivu. Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF formátu.

Podrobné informace o elektronickém nástroji e-zakazky.cz naleznete v dokumentech dostupných na internetové adrese: <https://e-zakazky.cz/Content/files/DodavatelManual.pdf>

2.3. Identifikační údaje

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat za účastníka, příp. osoba oprávněná zastupovat účastníka na základě plné moci, kontaktní poštovní adresa a e-mailová adresa pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem v rámci daného zadávacího řízení.

2.4. Jazyk a návrh smlouvy

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat výlučně v českém jazyce. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, není-li stanoveno dále jinak, a musí obsahovat návrh rámcové dohody podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka. V případě zastoupení účastníka osobou jinou, než která je uvedena v obchodním rejstříku jako osoba oprávněná jednat za účastníka, doloží účastník i příslušnou plnou moc či pověření.

2.5. Společná nabídka

Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení. Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů tito v nabídce doložili, jaké

bude rozdělení jejich odpovědnosti za plnění veřejné zakázky; zadavatel požaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

2.6. Struktura nabídky

Nabídka účastníka musí obsahovat níže uvedené dokumenty, přičemž požadovaná struktura a řazení dokumentů je pouze doporučující:

- a) Krycí list nabídky – název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a účastníka (včetně osob zmocněných k dalším jednáním a uvedení kategorizace velikosti podniku dle doporučení 2003/361/ES), datum a podpis osoby oprávněné jednat za účastníka. Účastník použije přílohu č. 1 Zadávací dokumentace.
- b) Kvalifikace – doklady prokazující splnění kvalifikace dle zadávací dokumentace.
- c) Nabídková cena - v členění dle zadávací dokumentace.
- d) Údaje pro účely hodnocení – v členění dle zadávací dokumentace.
- e) Obchodní podmínky – návrh smlouvy v souladu se zadávací dokumentací.
- f) Poddodavatelská struktura – dle podrobnosti uvedené v této zadávací dokumentaci.
- g) Čestné prohlášení ke střetu zájmu – dle přílohy zadávací dokumentace.

3. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 zákona na základě písemné žádosti. Písemná forma žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena ve lhůtě dle zákona nejlépe prostřednictvím profilu zadavatele nebo na e-mailovou adresu katerina@kkolackova.cz, případně prostřednictvím datové schránky na adresu Mgr. Kateřina Koláčková (identifikátor datové schránky jsyfw2t).

Zadavatel doporučuje dodavatelům průběžné sledování profilu zadavatele. Na profilu zadavatele se zveřejňují průběžně vysvětlení zadávací dokumentace.

4. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta není stanovena.

5. Kvalifikace účastníků

Zadavatel neumožňuje prokázání kvalifikace formou čestného prohlášení dle § 86 zákona.

5.1. Kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 zákona,
- b) profesní způsobilosti dle § 77 zákona,
- c) technické kvalifikace dle § 79 zákona.

5.2. Základní způsobilost

Způsobilý není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů k bodu 5.2 písm. a) Zadávací dokumentace, je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele,
- b) potvrzením příslušného finančního úřadu ve vztahu k bodu 5.2 písm. b) Zadávací dokumentace,
- c) písemným čestným prohlášením ve vztahu ke spotřební dani dle bodu 5.2 písm. b) Zadávací dokumentace (viz vzor čestného prohlášení v příloze č. 2 této Zadávací dokumentace),
- d) písemným čestným prohlášením ve vztahu k veřejnému zdravotnímu pojištění dle bodu 5.2 písm. c) Zadávací dokumentace (viz vzor čestného prohlášení v příloze č. 2 této Zadávací dokumentace),
- e) potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k bodu 5.2 písm. d) Zadávací dokumentace,
- f) výpisem z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu 5.2 písm. e) Zadávací dokumentace.

5.3. Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží:

- a) podle § 77 ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

5.4. Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který předloží:

- a) dle ust. 79 odst. 2 písm. b) zákona **seznam významných dodávek nebo významných služeb** obdobného charakteru poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, vč. kontaktních údajů objednatele. Za zakázku obdobného charakteru lze považovat realizaci zakázky mediálního plánování a nákupu v minimálně 3 mediatypech, realizovanou pro zadavatele dle pravidel zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Účastník toto kritérium technické kvalifikace splní, pokud uvede alespoň 3 zakázky s rozsahem finančního plnění minimálně 10 mil. Kč bez DPH za každou z nich.
- b) dle ust. § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona **seznam členů realizačního týmu**, který se bude podílet na poskytování příslušných služeb. Účastník musí pro realizaci této zakázky disponovat minimálně 3-členným realizačním týmem. Zadavatel nepožaduje, aby členové

týmu pracovali v agentuře na plný úvazek. Účastník pro splnění daného kritéria je povinen vyplnit níže uvedenou tabulku:

Název pozice	Jméno a příjmení člena realizačního týmu	Vztah k účastníkovi (zaměstnanec x poddodavatel)
Managing / Client Service Director		
Media Planner		
Media Buyer		

Zadavatel výslovně požaduje, aby se osoby uvedené účastníkem v seznamu členů odborného týmu ve vztahu k příslušné části veřejné zakázky fakticky přímo podílely na realizaci veřejné zakázky, a to ve vztahu k požadovaným pozicím, resp. v rozsahu odpovídajícím požadovaným zkušenostem a potřebám při plnění veřejné zakázky. Zadavatel připouští, aby jedna osoba (člen týmu) zastávala více pozic v rámci odborného týmu příslušné části veřejné zakázky. Účastník předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám, službám. Je povinen doložit, že disponuje:

- 1) minimálně jednou osobou na pozici „Managing / Client Service Director“ splňující následující požadavky:
 - ✓ alespoň 5 let praxe v oblasti supervize realizace klíčových mediálních projektů a kampaní,
 - ✓ předložení dvou referenčních projektů z oblasti přípravy a realizace mediální kampaně v minimálním finančním objemu 10 000 000,- Kč bez DPH pro zadavatele ze segmentu státní nebo veřejné správy.
- 2) minimálně jednou osobou na pozici „Media Planner“ splňující následující požadavky:
 - ✓ alespoň 3 roky praxe v oblasti marketingu nebo mediálního plánování,
 - ✓ předložení dvou referenčních projektů z oblasti mediálního plánování v minimálním finančním objemu 5 000 000,- Kč bez DPH pro zadavatele ze segmentu státní nebo veřejné správy.
- 3) jednou osobou na pozici „Media Buyer“ splňující následující požadavky:
 - ✓ alespoň 3 roky praxe v oblasti marketingu nebo mediálního nákupu,
 - ✓ předložení dvou referenčních projektů z oblasti mediálního nákupu v minimálním finančním objemu 5 000 000,- Kč bez DPH pro zadavatele ze segmentu státní nebo veřejné správy.

Každý člen odborného týmu musí ovládat český jazyk na komunikativní úrovni se znalostí odborné terminologie týkající se předmětu veřejné zakázky (písemný i mluvený projev na komunikativní úrovni se znalostí odborné terminologie týkající se předmětu veřejné zakázky). Pokud by některý z členů odborného týmu tento požadavek nesplňoval, předloží účastník v nabídce čestné prohlášení, že pro účely komunikace takového člena týmu se zadavatelem zajistí na vlastní náklady tlumočníka.

Výše uvedené kvalifikační předpoklady budou ze strany účastníka prokázány formou životopisu. Životopisy nemusí být ze strany jednotlivých členů realizačního týmu podepsány.

- c) dle ust. § 79 odst. 2 písm. e) zákona **platné licenční smlouvy o přístupu k mediálním datům**, které mediální trh považuje za tzv. „one currency“ a jsou nezbytné pro plánování a optimalizaci médií, tj. minimálně TV metrová data, data Mediaprojektu a Radioprojektu. Účastník je povinen doložit tento kvalifikační předpoklad předložením kopií platných licenčních smluv s

oficiálními poskytovateli těchto dat (ATO, ASMEA apod.). Požadavek nelze splnit pouhým přístupem k jednotlivým analýzám z předmětných dat.

5.5. Forma dokladů

Dodavatel předloží prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být přeloženy do českého jazyka. Tím není vyloučena možnost předložit nabídku v dalším jazyce, který je připuštěn touto zadávací dokumentací. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Prokázání základní a profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ustanovením ust. § 228 zákona. Tento výpis nahrazuje doklady k prokázání profesní způsobilosti podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a základní způsobilost podle § 74 zákona.

5.6. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 a základní způsobilosti dle § 74 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

5.7. Společná nabídka

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

6. Technické podmínky

6.1. Vymezení technických podmínek

Předmětem veřejné zakázky jsou mediální výzkumy, mediální plánování, nákup mediálního prostoru, konzultační a poradenská činnost a vyhodnocení efektivity jednotlivých aktivit na základě mediálních analýz:

- a) Kompletní služby spojené s přípravou strategického mediálního plánování a hledání tradičních i nových příležitostí pro zviditelnění značky;
- b) Vypracování návrhu mediálního mixu na jednotlivé dílčí kampaně podle jednotlivých produktů příp. značek s cílem optimalizovat zásah a frekvenci oslovení cílové skupiny;
- c) Všechny aktivity spojené s tvorbou detailních mediálních plánů a plánování optimalizace finančních prostředků;
- d) Nákup médií s cílem vyjednání co nejvýhodnějších podmínek za účelem dosažení optimálního poměru cena/výkon;
- e) Vypracování ponákových analýz za účelem ověření, zda bylo dosaženo všech stanovených mediálních parametrů;
- f) Realizace následných analýz s cílem vyhodnotit efektivitu jednotlivých kampaní (poměr cena/výkon).

Rámcová dohoda na realizaci bude uzavřena v rámci veřejné zakázky s jedním účastníkem, a to na dobu tří (3) let. Jednotlivé prováděcí smlouvy na realizaci předmětu veřejné zakázky budou uzavírány na základě rámcové dohody s vybraným účastníkem podle § 134 ZZVZ postupem specifikovaným v textu návrhu rámcové smlouvy (viz Příloha 3), a to na základě předchozí písemné výzvy k podání nabídky. Zadavatel si vyhrazuje možnost neuzavírat dílčí smlouvy postupem podle § 134 ZZVZ v případě, že nebude mít dostatečné finanční prostředky (např. zadavatel neobdrží finanční prostředky na realizaci veřejné zakázky nebo poskytnuté finanční prostředky by nepokryly plnění veřejné zakázky v celé výši) nebo i z jiných důvodů.

7. Způsob zpracování nabídkové ceny

7.1. Forma uvedení nabídkové ceny

Účastník je povinen ocenit všechny položky uvedené v Tabulce pro stanovení nabídkové ceny (Příloha 4) tak, aby zohledňovaly ekonomické náklady na pořízení konkrétní položky.

Nabídkové ceny za dílčí položky / jednotky budou následně vloženy před uzavřením rámcové dohody s vybraným účastníkem do Tabulky jednotkových cen do Přílohy 1 rámcové dohody dle nabídky vybraného účastníka.

Účastník není oprávněn zasahovat (ve formě úprav) do předmětu dílčího plnění nebo specifikace dílčího plnění uvedeného v tabulce jednotkových cen k příslušné části veřejné zakázky, není-li v konkrétním případě uvedeno v tabulce nebo v této zadávací dokumentaci výslovně jinak. Účastník je povinen vyplnit cenové části tabulky, tj. cenu za konkrétní plnění bez DPH, případně sazbu DPH a cenu s DPH, kde jsou požadovány.

Jednotkové ceny uvedené účastníkem v tabulce jednotkových cen (Příloha 4 a následně příloha 1 rámcové dohody) budou pro účastníka závazné po celou dobu plnění jednotlivých částí veřejné zakázky. Jednotkové ceny plnění jsou po celou dobu plnění nejvýše přípustné a obsahují veškeré náklady účastníka nezbytné k realizaci nabízeného plnění.

Nabídková cena zpracovaná dle shora uvedené struktury bude předmětem hodnocení v rámci dílčího hodnotícího kritéria nejnižší nabídková cena.

Konkrétní požadavky zadavatele na zpracování nabídkové ceny:

- a) Nabídková cena musí zahrnovat všechny související náklady, tj. dopravu, pojištění, daňové náklady, bankovní poplatky a další související náklady či výdaje ke kompletní a kvalitní realizaci předmětu plnění veřejné zakázky.

- b) Nabídková cena bude překročitelná pouze v případě, dojde-li v průběhu realizace ke změně daňových předpisů s dopadem na nabídkovou cenu, a to nejvýše o tuto změnu.
- c) Účastník vyplní nabídkovou cenu ve výše uvedené struktuře do závazného textu návrhu rámcové dohody (Příloha 3), který bude jako návrh dohody součástí nabídky účastníka.

Účastníci vyplní nabídkovou cenu ve výše uvedené struktuře také do tabulek pro stanovení nabídkové ceny (Příloha 4).

7.2. Stanovení ceny pro aktivity, které nejsou oceněny v Tabulce pro zpracování nabídkové ceny (Příloha č. 4)

Zadavatel si dále vyhrazuje právo využít institut tzv. opčního práva dle § 100 odst. 3 zákona a to až do výše 30 % z hodnoty veřejné zakázky na položky, které v průběhu trvání rámcové dohody mohou vzniknout, aniž to mohl zadavatel v době vyhlášení veřejné zakázky předpokládat, ať již z důvodu změny situace na trhu nebo z důvodu nových mediálních příležitostí.

- a) Jednotlivé dílčí smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky budou uzavírány na základě rámcové dohody postupem podle § 134 odst. 1 ZZVZ, tj. bez obnovení soutěže. Při postupu podle § 134 odst. 1 ZZVZ může zadavatel požádat účastníka rámcové dohody o doplnění nabídky, v případě, že bude zadavatel požadovat plnění, které není předmětem tohoto zadávacího řízení a je-li to pro plnění veřejné zakázky nezbytné. Účastník je povinen takové plnění zprostředkovat a ocenit ho nabídkovými cenami třetích stran – mediálních domů – a na případnou žádost zadavatele tuto běžnou úroveň cen prokázat. K takové nabídkové ceně je oprávněn účastník vyúčtovat zadavateli agenturní (zprostředkovatelskou) provizi v souladu s Tabulkou pro zpracování nabídkové ceny, část Agenturní provize v Příloze č. 4.

7.3. Výše nabídkové ceny

Nabídková cena bude zahrnovat zisk účastníka a veškeré náklady na práce a činnosti vyplývající pro účastníka ze zadávacích podmínek, o kterých účastník podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení celého předmětu veřejné zakázky nezbytné.

Účastníci jsou povinni vyplnit všechny položky nabídkové ceny ve struktuře dle Přílohy 4. Nabídkové ceny uvedené účastníkem v jednotlivých položkách výše uvedené tabulky pro stanovení nabídkové ceny zahrnují veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající pro účastníka ze zadávacích podmínek veřejné zakázky, o kterých podle svých odborných znalostí měl účastník vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení konkrétní položky nezbytné.

Zadavatel upozorňuje, že rámcová dohoda bude uzavřena na předpokládanou hodnotu 60 mil. Kč bez DPH, avšak v rámci hodnocení není tato částka limitem, neboť se jedná o modelový příklad pro účely hodnocení.

Ponechání některých položek v tabulce pro stanovení nabídkové ceny nevyplněných či uvedení hodnoty „0“ bude důvodem k vyloučení nabídky pro nesplnění podmínek zpracování nabídkové ceny.

Uvedení jednotkové ceny u kterékoliv položky agenturní práce v tabulce pro stanovení nabídkové ceny, která bude nižší než jedna třetina hodinové sazby zveřejněné v rámci "Výsledků průzkumu hodinových sazeb 2024 a souvislosti" Asociací komunikačních agentur – viz <https://www.aka.cz/app/uploads/2024/05/vysledky-vyzkumu-sazby-ke-zverejneni-2024-1.pdf>, bude zadavatel posuzovat jako mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné

zakázky a bude důvodem k vyloučení nabídky pro nesplnění podmínek zpracování nabídkové ceny;

Nabídkovou cenu není možné z žádného důvodu navýšit s výjimkou navýšení sazby DPH při změně právních předpisů. Podkladem pro zpracování nabídkové ceny je zadávací dokumentace a všechny její přílohy. Požadavky na Nabídkovou cenu jsou stanoveny tak, aby účastníci mohli podat vzájemně porovnatelné nabídky.

8. Platební podmínky

8.1. Vymezení platebních podmínek

Platební podmínky jsou vymezeny ve vzorovém textu rámcové dohody (viz příloha č. 3 této Zadávací dokumentace).

9. Hodnocení nabídek

Zadavatel dle ustanovení § 114 odst. 1 ZZVZ stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Pro zadání veřejné zakázky Zadavatel stanovil v rámci hodnocení ekonomické výhodnosti nabídky tato kritéria hodnocení:

- a) K1 Nabídková cena bez DPH váha 70 %
- b) K2 Kvalita mediálního plánování a nákupu váha 30 %

Hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti se provádí bodovací metodou dle jednotlivých kritérií hodnocení (dále jen „kritérium“).

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci kritéria. Jednotlivým kritériím hodnocení byly zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti.

Hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty. Pokud jsou u některého kritéria stanovena sub-kritéria, provede komise hodnocení nabídek dle všech těchto sub-kritérií komplexně.

9.1. Dílčí kritérium Nabídková cena bez DPH (K1)

V rámci dílčího kritéria hodnocení K1 Nabídková cena bez DPH bude Zadavatel hodnotit nabídkovou cenu uvedenou v tabulce strukturované dle Přílohy 4, tj. dle Tabulek pro stanovení nabídkové ceny. Zadavatel bude v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnotit nabídku v rámci následujících dílčích subkritérií:

Pořadové číslo subkritéria	Název subkritéria	Váha subkritéria
K 1.1.	TV	35 %
K 1.2.	Online	20 %
K 1.3.	Tisk	15 %
K 1.4.	OOH	10 %
K 1.5.	Rozhlas a kino	10 %
K 1.6.	Agenturní práce	5 %

K.1.7.	Agenturní provize	5 %
--------	-------------------	-----

Zadavatel bude zvlášť u každého z dílčích hodnotících subkritérií K 1.1 - K 1.7 hodnotit vždy nabídkovou cenu, kterou uchazeč uvede ve své nabídce v poli součtu jednotlivých položek (jednotkových cen) v Tabulce pro stanovení nabídkové ceny (příloha č. 4) a která představuje součet jednotlivých položek (jednotkových cen) v Tabulce pro stanovení nabídkové ceny, a to v Kč bez DPH.

Zadavatel provede hodnocení výše nabídkové ceny tak, že v rámci každého dílčího hodnotícího subkritéria sestaví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny, a to tak, že na prvním místě bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou a na dalších místech nabídky s vyšší nabídkovou cenou. Pro hodnocení nabídek v rámci každého dílčího hodnotícího subkritéria bude použita bodovací stupnice v rozsahu 1 až 100 bodů. Vzorec pro výpočet bodové hodnoty u každého dílčího hodnotícího subkritéria bude následující:

Bodová hodnota = $100 \cdot \text{nejnižší nabídková cena} / \text{hodnocená nabídková cena}$
(výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná místa)

Výsledná celková bodová hodnota nabídky v kritériu Nabídková cena bez DPH bude počítána následujícím způsobem:

$$K1 = k1 \cdot v1 + \dots kn \cdot vn$$

V uvedeném vzorci představuje K1 celkový počet bodů nabídky v kritériu Nabídková cena bez DPH, označení „k“ bodovou hodnotu (počet bodů) dosaženou u příslušného dílčího hodnotícího subkritéria, „v“ je váha příslušného subkritéria a hodnoty 1 až n představují označení pořadových čísel jednotlivých dílčích hodnotících subkritérií v rámci jednotlivých částí veřejné zakázky.

9.2. Dílčí kritérium Kvalita mediálního plánování a nákupu (K2)

V rámci dílčího kritéria Kvalita mediálního plánování a nákupu bude Zadavatel hodnotit kvalitu nabídky uvedenou v tabulce dle Přílohy 4, tj. dle Tabulek pro stanovení kvality mediálního plánování a nákupu. Zadavatel bude v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnotit nabídku v rámci následujících subkritérií:

Pořadové číslo subkritéria	Název subkritéria	Váha subkritéria
K 2.1.	Minimalizace % TRP vysílaných v TV off time	25 %
K 2.2.	Maximalizace % TRP vysílaných v TV na pozicích	25 %
K 2.3.	Maximalizace počtu unikátních uživatelů (RU) v online	10 %
K 2.4.	Zásah (reach) mediální kampaně – TV	10 %
K 2.5.	Zásah (reach) mediální kampaně – rozhlas	10 %
K 2.6.	Zásah (reach) mediální kampaně – tisk	10 %
K 2.7.	Doplňkové služby k mediálnímu plánování a nákupu	10 %

Účastník ve své nabídce v Příloze č. 5 Tabulce pro zpracování nabídky pro hodnocení kvality mediálního plánování a nákupu uvede formou vyplnění kvalitativních parametrů mj.:

- maximální % TRP, které budou v TV kampani vysílány v offtime v rámci každé dílčí smlouvy
- minimální % TRP, které budou v TV kampani vysílány na první, druhé, předposlední nebo poslední pozici v reklamním breaku bez nároku na přírážku za umístění v rámci každé dílčí smlouvy
- minimální počet unikátních uživatelů (RU) v online kampani v rámci každé dílčí smlouvy
- minimální hodnotu mediálních zásahů (reach) jednotlivými media typy pro jednotlivé cílové skupiny při předpokladu uvedené velikosti kampaně (počty TRP) v rámci každé dílčí smlouvy
- uvede údaj, zda služby specifikované v Příloze č. 5 Tabulce pro zpracování nabídky pro hodnocení kvality mediálního plánování a nákupu, část Doplňkové služby
 - o účastník poskytuje a jsou zároveň součástí služeb mediálního plánování a nákupu bez nároku na dodatečnou agenturní odměnu (účastník uvede v tabulce hodnotu 3) nebo zda
 - o účastník poskytuje a zpoplatňuje (v takovém případě bude agenturní odměna vypočtena násobkem počtu hodin krát hodinová cena příslušné pozice z tabulky nabídkových cen, část agenturní odměna; účastník u dané služby uvede hodnotu 2) nebo zda
 - o účastník takové služby neposkytuje, nemá pro jejich zpracování dostatečné vybavení datovými soubory, software nebo kvalifikované zaměstnance (účastník uvede hodnotu 0).

Hodnoty výše uvedených a hodnocených % TRP, počtu unikátních uživatelů (RU), zásahů (reach) budou pro vybraného uchazeče závazné po celou dobu trvání smlouvy a bude povinen jejich hodnocení předkládat v závěrečných zprávách dílčích kampaní dané velikosti. Nedodržení výše uvedených závazků bude sankcionováno v souladu s ustanovením smlouvy.

Zadavatel provede hodnocení kvality mediálního plánování a nákupu tak, že v rámci každého dílčího hodnotícího subkritéria sestaví pořadí nabídek podle počtu získaných bodů, a to tak, že na prvním místě bude nabídka s nejvyšším počtem bodů a na dalších místech nabídky s nižšími počty získaných bodů. Pro hodnocení nabídek v rámci každého dílčího hodnotícího subkritéria bude použita bodovací stupnice v rozsahu 1 až 100 bodů. Vzorec pro výpočet bodové hodnoty u každého dílčího hodnotícího subkritéria bude následující:

U subkritéria K 2.1.

Bodová hodnota = $100 \cdot \text{nejnižší počet získaných bodů} / \text{počet bodů hodnocené nabídky}$
(výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná místa)

U subkritéria K 2.2-2.7

Bodová hodnota = $100 \cdot \text{počet bodů hodnocené nabídky} / \text{nejvyšší počet získaných bodů}$
(výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná místa)

Výsledná celková bodová hodnota v kritériu Kvalita mediálního plánování a nákupu bude počítána následujícím způsobem:

$$K2 = k1 \cdot v1 + \dots kn \cdot vn$$

V uvedeném vzorci představuje označení K2 celkový počet bodů nabídky v kritériu Kvalita mediálního plánování a nákupu, „k“ bodovou hodnotu (počet bodů) hodnocené nabídky dosaženou u příslušného dílčího hodnotícího subkritéria, „v“ je váha příslušného subkritéria a hodnoty 1 až n představují označení pořadových čísel jednotlivých dílčích hodnotících subkritérií.

9.3. Celkové hodnocení

Výslednou celkovou bodovou hodnotu každé nabídky následně hodnotící komise získá sečtením bodů v kritériu Nabídková cena a v kritériu Kvalita mediálního plánování a nákupu vynásobených příslušnou vahou kritéria hodnocení.

Výsledná celková bodová hodnota nabídky $K = K1 \cdot 70 \% + K2 \cdot 30 \%$

Následně sestaví hodnotící komise pořadí tak, že se na prvním místě umístí nabídka s nejvyšším počtem bodů K, na 2. a dalších místech pak sestupně nabídky s nižšími počty bodů.

9.4. Ostatní informace

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

10. Další požadavky

10.1. Seznam poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů (vzor viz příloha č. 3 vzorového textu rámcové dohody – Seznam poddodavatelů), pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvedl, kterou konkrétní část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

10.2. Ověření informací

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 39 odst. 5 zákona ověřovat věrohodnost údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem a může si je opatřovat také sám.

10.3. Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

10.4. Střet zájmů

Zadavatel požaduje jako součást nabídky předložit čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (viz vzor čestného prohlášení v příloze č. 5 této Zadávací dokumentace). V případě společné účasti dodavatelů je každý z dodavatelů povinen předložit toto čestné prohlášení samostatně.

10.5. Evidence skutečného majitele

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pokud jsou českou právnickou osobou a nejsou zapsáni v evidenci skutečných majitelů, budou ze zadávacího řízení dle § 122 odst. 7 zákona.

10.6. Podmínky společensky odpovědného plnění veřejné zakázky

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky následující podmínky společensky odpovědného veřejného zadávání:

- a) plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí;

- b) řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to ve lhůtě splatnosti faktur vystavených poddodavatelem;
- c) snížení negativního dopadu jeho činnosti při plnění smlouvy na životní prostředí, zejména pak předcházením znečišťování ovzduší nebo snižováním úrovně znečišťování, může-li je během plnění smlouvy způsobit, a předcházením vzniku odpadů, stanovením hierarchie nakládání s nimi a prosazováním základních principů ochrany životního prostředí a zdraví lidí při nakládání s odpady.

Zadavatel považuje tyto požadavky za dostatečné s ohledem na předmět veřejné zakázky.

10.7. Sankce

Vybraný dodavatel nesmí být dle § 48a zákona ve spojení s Nařízením Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022:

- a) ruským statním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
- b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedeným v bodě 1, nebo
- c) fyzickou či právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedeným v bodě 1 nebo 2 tohoto odstavce.

Vybraný dodavatel nesmí využít při plnění veřejné zakázky poddodavatele, který by naplnil výše uvedené body a-c), pokud by plnil více než 10 % hodnoty zakázky.

Vybraný dodavatel dále nesmí obchodovat se sankcionovaným zbožím, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku či z Ruska nebo Běloruska pochází a nabízet takové zboží v rámci plnění veřejných zakázek.

Žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění veřejné zakázky, nesmí vybraný dodavatel přímo ani nepřímo zpřístupnit fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ve spojení s prováděcím nařízením Rady (EU) č. 2022/581, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 a nařízení Rady (ES) č. 765/2006 nebo v jejich prospěch .

Daný bod bude doložen ze strany vybraného dodavatele v rámci výzvy k poskytnutí součinnosti formou čestného prohlášení. V případě změny výše uvedeného bude vybraný dodavatel neprodleně informovat zadavatele.

11. Obchodní podmínky

11.1. Formální náležitosti

Návrh rámcové dohody musí být ze strany účastníka podepsán oprávněnou osobou nebo osobou k tomu zmocněnou či pověřenou. Originál či úředně ověřená kopie zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí návrhu rámcové dohody účastníka.

11.2. Vymezení obchodních podmínek

Účastník je povinen bez výhrad přijmout závazné znění rámcové dohody, které tvoří přílohu této Zadávací dokumentace. Účastník je oprávněn upravit tento vzorový text rámcové dohody pouze na místech k tomu zadavatelem určených.

12. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je z důvodu umožnění podání pouze nabídek v elektronické podobě neveřejné.

Seznam příloh:

- b) Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- c) Příloha č. 2 - Čestné prohlášení ke kvalifikaci
- d) Příloha č. 3 - Návrh rámcové dohody
- e) Příloha č. 4 - Tabulka pro zpracování nabídkové ceny
- f) Příloha č. 5 - Tabulka pro zpracování nabídky pro hodnocení kvality mediálního plánování a nákupu
- g) Příloha č. 6 - Čestné prohlášení ke střetu zájmu